
	ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА	03.06-05.06:2022
	НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА	Редакція 3

ПОЛОЖЕННЯ
про наукові періодичні видання
Прикарпатського національного університету
імені Василя Стефаника


м. Івано-Франківськ
2022 рік

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	03.06-05.06:2022
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	Редакція 3

ПЕРЕДМОВА

1. РОЗРОБЛЕНО Прикарпатським національним університетом імені Василя Стефаника

ВНЕСЕНО Науково-дослідною частиною
2. РОЗГЛЯНУТО ТА СХВАЛЕНО Вченою радою Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника
Протокол від 06 грудня 2022 р. № 10
3. ВВЕДЕНО В ДІЮ наказом ректора Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника від 27 грудня 2022 р. № 739
4. УПРОВАДЖЕНО НА ЗАМІНУ Положення про наукові періодичні видання ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника», схваленого Вченою радою ДВНЗ «Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника» від 18 жовтня 2013 р., протокол № 04 та введеного в дію наказом ректора від 17 січня 2014 р. № 14 (редакція 1); зі змінами, схваленими Вченою радою Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника від 27 червня 2022 р., протокол № 06 та введеного в дію наказом ректора від 21 липня 2022 р. № 352 (редакція 2)

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	03.06-05.06:2022
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	Редакція 3

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ


1.1. Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника є засновником наукових періодичних видань (далі – Видання) (Додаток 1). Перелік формується з наукових періодичних видань України з розподілом на дві категорії: категорія «А», яка присвоюється науковим виданням, що індексуються у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus та категорія «Б», яка присвоюється науковим виданням, що мають відповідати вимогам Порядку. До фахових наукових видань Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника належать фахові видання категорії «А», фахові видання категорії «Б». У виданнях інформація представлена у формі даних, що пройшли редакційно-видавниче опрацювання, призначені для поширення в незмінному вигляді, мають вихідні відомості, можуть публікуватися результати дисертаційних робіт на здобуття наукових ступенів доктора наук та доктора філософії (кандидата наук) і на які можна посилатися в наукових статтях та дисертаціях.

1.2. Видання наукових періодичних видань здійснюється згідно із Законом України «Про вищу освіту» від 01 липня 2014 р. № 1556-VII (зі змінами), Наказом Міністерства освіти і науки України від 15 січня 2018 р. № 32 «Про затвердження Порядку формування Переліку наукових фахових видань України» (зі змінами), Законом України «Про видавничу справу» від 05 червня 1997 р. № 318/97-ВР (зі змінами), Законом України «Про авторське право і суміжні права» від 23 грудня 1993 р. № 3792-XII (зі змінами), іншими нормативно-правовими актами України, Положенням про порядок присудження ступеня доктора філософії та скасування рішення разової спеціалізованої вченої ради у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника, введеного в дію наказом ректора від 31 березня 2022 р. № 149, Статутом Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника та цим Положенням.

1.3. Випуск (друк) наукових періодичних видань здійснюється через систему публічних закупівель.

1.4. Видання започатковані з метою досягнення якісно нового рівня повноти й оперативності задоволення інформаційних потреб суспільства в знаннях, отриманих у процесі науково-дослідної, дослідно-конструкторської, проектно-технологічної та виробничої діяльності українських вчених і фахівців.

1.5. Засновник існуючих друкованих наукових періодичних видань може здійснювати їх випуск в електронній формі.

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	03.06-05.06:2022
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	Редакція 3

2. ОПИС ВИДАНЬ

2.1. Зміст фахових наукових видань складають оригінальні або оглядового характеру наукові статті, наукові повідомлення і матеріали, що раніше ніде не публікувалися, з пріоритетних напрямків розвитку науки і техніки зі спеціальностей підготовки науковців і напрямів підготовки фахівців із вищою освітою Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, інших закладів вищої освіти України та зарубіжних країн.

2.2. Тираж видань визначається ректором університету, як правило, в кількості не менше 50 примірників.

2.3. Видання повинно мати:

2.3.1 свідоцтво про державну реєстрацію засобу масової інформації із загальнодержавною та/або зарубіжною сферою його розповсюдження;

2.3.2 ISSN-номер, що використовується для ідентифікації друкованого та/або електронного періодичного видання та дотримання заявленої періодичності;


2.3.3 міжнародний цифровий ідентифікатор DOI (Digital Object Identifier) (в активному стані);

2.3.4 вебсайт на домені pnu.edu.ua з вебадресою journals.pnu.edu.ua (побудований на базі електронного відкритого програмного забезпечення Open Journal System).

Сайт Видання повинен мати український та англійський інтерфейси (інтерфейс може мати інші іноземні мови, пов'язані зі сферою поширення видання) з вказаною інформацією:

- загальна інформація про видання (назва, рік заснування, ISSN) тощо;
- склад редакційної колегії із зазначенням наукового ступеня, звання, основного місця роботи (вказати країну), ідентифікатора профілю (WOS, Scopus author ID, ORCID ID тощо) та електронної адреси;
- політика (мета та завдання) Видання, вимоги до оформлення, порядок подання публікації для оприлюднення;
- процедура рецензування, перевірка поданих матеріалів на наявність ознак академічного плагіату;
- вільний доступ до анотації, списку літератури та інформації про автора (авторів);
- архів статей за кожним номером журналу.

2.4. Над бібліографічним описом видання вгорі в лівому кутку розташовуються почергово зверху вниз індексаційні дані: або ББК (бібліотечно-бібліографічна класифікація), або УДК (універсальна десяткова класифікація) і/або авторський знак згідно з ДСТУ. Індиксаційні дані отримуються для кожного випуску зокрема в науковому відділі Наукової

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	03.06-05.06:2022
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	Редакція 3

бібліотеки Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника.

3. ВИМОГИ ДО СТАТЕЙ, ЩО ПОДАЮТЬСЯ У НАУКОВЕ ПЕРІОДИЧНЕ ВИДАННЯ

3.1. Стаття повинна відповідати вимогам (вимоги до змісту: відповідність статті тематиці журналу, науковий стиль викладу (точність, логічність, лаконічність, зрозумілість, зв'язаність, цілісність, завершеність) матеріалу та його високий науковий рівень; вимоги до обсягу наукової статті; вимоги до оформлення; вимоги до подання для опублікування наукової статті тощо) відповідно до редакційної політики наукових видань, які розміщуються на офіційному сайті видання.

3.2. У разі не відповідності вимогам, стаття може бути повернута автору для доопрацювання або відхилена.

3.3. Порядок формування номера видання.

Статті (електронний варіант) подаються авторами в редакційну колегію відповідного видання. До кожної статті додаються: анотації українською та англійською мовами, авторські довідки за формою (на кожного з авторів) та копія квитанції про оплату.

Редакційна колегія обов'язково передає статтю на рецензування згідно з політикою Видання, яка розміщена на сайті.

Зміст номера затверджується головою редакційної колегії Видання на основі подання відповідального секретаря або відповідального за випуск конкретного номера. Статті, які рекомендовані до друку редакційними колегіями, проходять коректуру та технічну верстку для відповідності вимогам видавничого формату видання зі збереженням змісту інформації.


3.4. Якщо Видання не є повністю англійським, кожна публікація не англійською мовою супроводжується анотацією англійською мовою обсягом не менше як 1800 знаків, враховуючи ключові слова.

Якщо Видання не є повністю українським, кожна публікація не українською мовою супроводжується анотацією українською мовою обсягом не менше як 1800 знаків, враховуючи ключові слова.

Якщо основний текст статті англійським, то до переліку літературних джерел слід додати транслітерацію українськомовних джерел.

3.5. Кожна стаття, що розміщується на сайті, супроводжується:

- анотацією та ключовими словами українською та англійською мовами;
- переліком використаних джерел;
- інформацією про автора (авторів) із зазначенням їх наукового ступеня, звання, основного місця роботи та ідентифікатора профілю вченого ORCID ID;

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	03.06-05.06:2022
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	Редакція 3

- цифровим міжнародним ідентифікатором DOI.

3.6. Передаючи статтю, автор гарантує наявність у нього авторських прав на рукопис і дає згоду на публікацію тексту та додаткової інформації – можливість вільно читати, завантажувати, копіювати та поширювати зміст статті з навчальною та науковою метою із зазначенням авторства, згоду на обробку персональних даних.

3.7. Кожна стаття проходить перевірку на плагіат.

4. РЕДАКЦІЙНА РАДА ТА РЕДАКЦІЙНА КОЛЕГІЯ

4.1. Редакційна рада університету координує видавничу діяльність у Прикарпатському національному університеті імені Василя Стефаника.

4.2. До редакційної ради входять перший проректор (голова редакційної ради), головні редактори наукових періодичних видань університету, директор Наукової бібліотеки та головний редактор видавництва.


4.3. Редакційну колегію очолює головний редактор наукових періодичних видань. Редакційна колегія видання повинна включати не менше семи вчених, що мають науковий ступінь та здійснюють дослідження за відповідними спеціальностями. Спеціальність повинна бути представлена не менше, ніж трьома членами редакційної колегії, які є авторами наукових публікацій, що відповідають науковому профілю видання. Головний редактор та усі члени редакційної колегії повинні задовольняти одному з таких критеріїв:

- наявність не менше трьох публікацій за останні п'ять років, проіндексованих у базах даних Web of Science Core Collection та/або Scopus, та опублікованих щонайменше у двох різних виданнях;

- наявність монографії (або двох розділів у колективних монографіях), виданої(них) за останні 10 років видавництвом(вами), перелік яких затверджується наказом Міністерства освіти і науки України, з урахуванням рекомендацій Наукового комітету Національної ради України з питань розвитку науки і технологій;

- наявність не менше двох монографій та/або чотирьох розділів у колективних монографіях, виданих за останні п'ять років видавництвами, що не входять до переліку видавництв, який затверджується наказом Міністерства освіти і науки України. Такі монографії мають бути рекомендовані до друку вченою радою закладу вищої освіти або наукової установи та пройти якісне незалежне рецензування щонайменше трьома рецензентами, прізвища яких повинні бути вказані у вихідних даних монографії;

- наявність не менше шести публікацій за останні три роки у щонайменше трьох різних виданнях, що включені до категорії «Б» Переліку наукових фахових видань України.

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	03.06-05.06:2022
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	<p>Редакція 3</p>

У складі редакційної колегії має бути не менше трьох вчених, що працюють за основним місцем роботи в українських наукових установах або закладах вищої освіти, і щонайменше – один науковець, що працює за основним місцем роботи в закордонній науковій установі або закладі вищої освіти. Для включення вченого до складу редакційної колегії потрібна його письмова згода. Вчений може входити до складу не більш як трьох редакційних колегій видань, включених до категорії «Б» Переліку.

4.4. Основними завданнями редакційної колегії є:

- дотримання вимог, зазначених у цьому Положенні;
- системний аналіз роботи Видання з метою входження до Web of Science, Scopus;
- формування редакційної політики Видання;
- забезпечення якісного рецензування статей;
- просування Видання в Інтернет-просторі, соціальних мережах;
- залучення іноземних вчених у якості авторів статей та рецензентів рукописів статей;
- дотримання чіткої періодичності і регулярності виходу чергового номера Видання.


5. ФІНАНСУВАННЯ НАУКОВИХ ПЕРІОДИЧНИХ ВИДАНЬ

Фахові наукові Видання університету можуть бути безплатними або платними. Таке рішення приймають головні редактори Видань університету.

Надання послуг може здійснюватися на підставі договору (Додаток 2).

У вартість платної послуги з публікації наукових матеріалів у наукових виданнях може входити:

- витрати на оплату праці технічного секретаря Видання;
- перевірка статей на наявність плагіату;
- розсилка Видання за затвердженим реєстром розсилки;
- розміщення відповідної інформації у репозитаріях академічних текстів;
- верстання відредагованого тексту в конкретному форматі відповідно до вимог Видання;
- розробка оригінал-макету до кожного випуску (номеру) наукового видання;
- присвоєння кожному опублікованому матеріалу міжнародного цифрового ідентифікатора об'єкта DOI (Digital Object Identifier);
- розсилка електронних версій журналу до Національної бібліотеки України імені В. І. Вернадського для розміщення на порталі «Наукова періодика України»;

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	03.06-05.06:2022
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	Редакція 3

- послуги з розміщення статей у відкритому доступі, у реферативних науково-метричних базах даних та/або базах відкритого доступу (DOAJ та інші) тощо;
- витрати на друк готового випуску журналу;
- інші види послуг, що не суперечать чинному законодавству.

У вартість додаткової платної послуги з публікації матеріалів у наукових виданнях може входити:

- переклад англійською мовою анотації чи статті, яка пройшла рецензування мовою оригіналу;
- інші види послуг, що не суперечать чинному законодавству.

Кошти, отримані від надання платних послуг із видання публікацій у наукових виданнях, зараховуються на відповідні рахунки, відкриті в органах Державної казначейської служби України, та використовуються згідно із затвердженим кошторисом з урахуванням вимог законодавства задля розвитку фахових наукових видань, їх промоції, реєстрації у міжнародних базах, зокрема DOI, публікації контрольних (обов'язкової розсилки) примірників.

Оплата послуг може здійснюватися у безготівковій формі на рахунок Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника.

6. РОЗСИЛКА І ЗБЕРІГАННЯ НАУКОВИХ ПЕРІОДИЧНИХ ВИДАНЬ

6.1. Розсилка обов'язкових примірників видань здійснюється через загальний відділ університету відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 10 травня 2002 р. № 608 (із змінами) згідно з реєстром розсилки періодичних видань, сформованим головою редакційної колегії.

6.2. Додатковий перелік адрес розсилки видань визначається рішенням редакційної колегії, підписується головою редакційної колегії (головним редактором) та затверджується ректором університету.


6.3. Примірники видань можуть розповсюджуватись згідно з передоплатою через мережу Укрпошти. Розповсюдження згідно з передоплатою здійснюється через загальний відділ університету.

6.4. Два примірники видання та електронна версія подається головним редактором Видання у Наукову бібліотеку Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, про що бібліотекою видається контрольний талон.

6.5. Три примірники видання передаються в редакційну колегію для зберігання.

6.6. Видання по одному примірнику передаються ректору та першому проректорові.

6.7. Один примірник видання передається автору (авторському колективу)

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	03.06-05.06:2022
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	<p>Редакція 3</p>

статті.

6.8. Відповідно до рішення редакційної колегії видання підписується головою редакційної колегії (головним редактором) та затверджується ректором університету, визначається кількість примірників видань, які передаються в редакційну колегію для їх використання в якості презентаційних матеріалів.

6.9. Видання має бути розміщеним на платформі «Наукова періодика України» в Національній бібліотеці України імені В. І. Вернадського НАН України та в Національному репозитарії академічних текстів у разі відкритого доступу електронних копій видання, а за умови розповсюдження за передоплатою – повного бібліографічного опису та анотації до статей, які розміщуються у відповідних номерах видань, для формування реєстру академічних текстів.

7. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Положення про наукові періодичні видання Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника, зміни і доповнення до нього затверджуються відповідним наказом ректора за поданням першого проректора.

8. СТВОРЕННЯ, РЕОРГАНІЗАЦІЯ ТА ЛІКВІДАЦІЯ ВИДАНЬ

8.1. Видання утворюються, реорганізуються і ліквідуються наказом ректора за поданням першого проректора відповідно до ухвали Вченої ради Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника.

8.2. Після прийняття рішення про створення Видання протягом місяця до Міністерства освіти і науки України подаються відповідні документи:


- клопотання засновника (співзасновників) наукового фахового видання про включення до Переліку на офіційному бланку, засвідчене підписом керівника;

- заповнений бланк заявки на включення наукового видання до Переліку (Додаток 3) на паперовому та електронному носіях;

- ксерокопія свідоцтва про державну реєстрацію друкованого засобу масової інформації (для друкованих періодичних видань);

- документ про здійснення обов'язкового розсилання періодичного видання відповідно до додатка до Постанови Кабінету Міністрів України від 10 травня 2002 р. № 608 «Про порядок доставляння обов'язкових примірників документів»;


- два останні номери видання по одному примірнику з копіями рецензій

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	03.06-05.06:2022
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	<p>Редакція 3</p>

на опубліковані матеріали (із забезпеченням анонімності особи рецензента).

8.3. Підставами для припинення Видання можуть бути:


- виключення Видання з Переліку наукових фахових видань України;
- порушення редколегією процедури рецензування, принципів редакційної етики Видання;
- порушення при опублікуванні видання редакцією, авторами публікацій, рецензентами принципів академічної доброчесності, передбачених законами України;
- систематичні публікації матеріалів, які не містять нових наукових результатів, і водночас не містять інформації про те, що вони є оглядовими чи науково-методичними;
- невідповідність вимогам, зазначених у цьому Положенні.

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	03.06-05.06:2022
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	Редакція 3


Додаток 1

**Наукові фахові видання
Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника**


№ з/п	Назва видання	Засновник, співзасновник	Свідоцтво про державну реєстрацію	Спеціальності	Категорія
1.	Карпатські математичні публікації	Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника	КВ №14703-3674 Р від 2.10.2008	111 – математика 113 – прикладна математика	А
2.	Фізика і хімія твердого тіла	Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника	КВ № 24247-14087П Р від 27.09.2019	102 – хімія 132 – матеріалознавство 104 – фізика та астрономія 105 – прикладна фізика та наноматеріали	А
3.	Journal of Vasyl Stefanyk Precarpathian National University	Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника	КВ № 20385-10185Р від 11.11.2013	11 – освітні педагогічні науки 12 – дошкільна освіта 13 – початкова освіта 14 – середня освіта 15 – професійна освіта 51 – економіка 71 – облік і оподаткування 72 – фінанси, банківська справа та страхування 73 - менеджмент	Б
4.	Актуальні проблеми розвитку економіки регіону	Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника	КВ № 20937-10737 від 24.06.2014	51 – економіка 71 – облік і оподаткування 72 – фінанси, банківська справа та страхування 73 – менеджмент 75 – маркетинг	Б

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	03.06-05.06:2022
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	Редакція 3

				<p>281 – публічне управління та адміністрування 292 – міжнародні економічні відносини</p>	
5.	<p>Науковий і культурно-просвітній краєзнавчий часопис «Галичина»</p>	<p>Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника</p>	<p>КВ № 15260-3832 ПР від 05.06.2009</p>	<p>32 – історія та археологія</p>	Б
6.	<p>Актуальні проблеми вдосконалення чинного законодавства України</p>	<p>Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника</p>	<p>КВ № 16834-5506 ПР від 23.07.2010</p>	<p>81 - право</p>	Б
7.	<p>Освітні обрії</p>	<p>Івано-Франківський обласний інститут післядипломної освіти, Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника</p>	<p>КВ № 23914-13754 ПР від 03.04.2019</p>	<p>11 – освітні педагогічні науки 12 – дошкільна освіта 13 – початкова освіта 14 – середня освіта 15 – професійна освіта</p>	Б
8.	<p>Гірська школа Українських Карпат</p>	<p>Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника</p>	<p>КВ № 18263-7063 ПР від 5.09.2011</p>	<p>11 – освітні педагогічні науки 12 – дошкільна освіта 13 – початкова освіта 14 – середня освіта 15 – професійна освіта</p>	Б
9.	<p>Вісник Прикарпатського національного університету. Серія Фізична культура</p>	<p>Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника</p>	<p>КВ № 12601-1485Р від 18.05.2007</p>	<p>14 – середня освіта 017 – фізична культура і спорт</p>	Б

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	03.06-05.06:2022
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	Редакція 3

10.	Прикарпатський вісник Наукового товариства імені Шевченка. Слово	Івано-Франківський Осередок Наукового товариства ім. Шевченка, Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника, Івано-Франківський національний технічний університет нафти і газу	КВ № 24606-14546Р від 26.11.2020	35 - Філологія	Б
11.	Прикарпатський вісник Наукового товариства імені Шевченка. Число	Івано-Франківський осередок Наукового товариства ім. Шевченка, Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника, Івано-Франківський національний технічний університет нафти і газу	КВ № 14628-3599 Р від 10.10.2008	111 - Математика 113 - Прикладна математика 133 - Галузеве машинобудування 185 - Нафтогазова інженерія та технології	Б

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	03.06-05.06:2022
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	Редакція 3

Додаток 2

ДОГОВІР № _____
ПРО НАДАННЯ ПОСЛУГ _____

м. Івано-Франківськ

«___» _____ 20__ р.

_____ в особі (назва організації) _____, що діє на підставі _____, (далі – Замовник), з однієї сторони, та Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника, в особі першого проректора Якубів Валентини Михайлівни, що діє на підставі довіреності (далі – Виконавець), з іншої сторони, (в подальшому разом іменуються «Сторони», а кожна окремо – «Сторона») уклали цей договір (надалі іменуються «Договір») про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. В порядку та на умовах, визначених цим Договором, Виконавець зобов'язується за завданням Замовника протягом визначеного в Договорі строку надавати за плату наступні послуги (надалі _____ іменуються _____ «послуги»):

_____ (найменування та суть послуги), а Замовник зобов'язується сплатити надані послуги.

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Виконавець зобов'язаний:

2.1.1. надати послуги відповідно до строків, визначених у цьому Договорі та забезпечувати якість наданих послуг відповідно до вимог, які узгоджені Виконавцем із Замовником;

2.1.2. не розголошувати конфіденційної інформації, отриманої від Замовника під час надання послуг, визначених цим Договором;

2.1.3. надавати Замовнику на його вимогу звіт про хід та результати надання послуг;

2.1.4. не залучати для цілей надання послуг, передбачених цим Договором, третіх осіб без письмової згоди Замовника;

2.1.5. у випадку залучення третіх осіб для цілей виконання цього Договору, Виконавець залишається відповідальним перед Замовником за якість та своєчасність надання послуг.

2.1.6. при неможливості в передбачений цим Договором строк надати послуги, негайно повідомити про це Замовника шляхом письмового повідомлення.

2.2. Виконавець має право:

2.2.1. отримати за надані послуги оплату в розмірах і строки, передбачені цим Договором;


2.2.2. залучати за цим Договором третіх осіб за власний рахунок з метою належного надання послуг за цим Договором, за умови отримання письмової згоди Замовника;

2.3. Замовник зобов'язаний:

2.3.1. приймати від Виконавця результати надання послуг шляхом підписання відповідного Акту приймання-передачі, якщо надані послуги відповідають умовам Договору, і оплачувати їх в розмірах і в строк, передбачені цим Договором;

2.3.2. надати Виконавцю інформацію, необхідну для якісного надання послуг.

2.4. Замовник має право:

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	03.06-05.06:2022
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	<p>Редакція 3</p>

2.4.1. надавати Виконавцю відповідні вказівки та пропозиції щодо порядку та якості надання послуг;

2.4.2. у будь-який час перевірити хід і якість надання послуг, не втручаючись у діяльність Виконавця.

3. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК ЇХ РОЗРАХУНКІВ

3.1. Вартість послуг, що будуть надаватися становить _____ грн. (сума прописом) у тому числі ПДВ _____ грн. (сума прописом).

3.2. Оплата послуг за Договором здійснюється Замовником із 50% передоплатою вартості послуг шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця, визначений у Договорі протягом п'яти банківських днів з дати підписання даного договору згідно рахунку-фактури.

3.3. Замовник здійснює сплату решти вартості послуг протягом п'яти банківських днів від дати підписання Сторонами без зауважень Акту приймання-передачі наданих послуг шляхом перерахування грошових коштів на поточний рахунок Виконавця, визначений у Договорі.

4. ПОРЯДОК ЗДАВАННЯ ТА ПРИЙМАННЯ ПОСЛУГ

4.1. Здавання послуг Виконавцем та приймання їх результатів Замовником оформлюється Актом приймання-передачі наданих послуг.

4.2. Виконавець надає Замовнику Акти приймання-передачі наданих послуг протягом 3 (трьох) робочих днів після надання відповідних послуг.

4.3. Замовник протягом 5 (п'яти) робочих днів із дня одержання Акту приймання-передачі наданих послуг зобов'язаний відправити Виконавцеві підписаний Акт приймання-передачі наданих послуг або мотивовану відмову від приймання результатів наданих послуг.

4.4. Підписання Акту приймання-передачі наданих послуг представником Замовника є підтвердженням відсутності претензій з його сторони.

4.5. У випадку невідповідності наданих Виконавцем послуг вимогам Замовника щодо змісту та якості, Виконавець зобов'язується здійснити доопрацювання. У такому випадку Замовник у письмовому вигляді визначає зміст та строки такого доопрацювання Виконавцем.

4.6. Разом із Актом приймання-передачі наданих послуг Виконавець подає звітну документацію, яка передбачена умовами цього Договору.

5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ЗА ПОРУШЕННЯ ДОГОВОРУ

5.1. У випадку порушення Договору Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та (або) чинним законодавством України.


5.2. Порушенням Договору є його невиконання або неналежне виконання, тобто виконання з порушенням умов, визначених змістом цього Договору.

5.3. Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності).

6. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

6.1. Усі спори, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

6.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору відповідно

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	<p>03.06-05.06:2022</p>
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	<p>Редакція 3</p>

до чинного законодавства України.

7. ПРАВА ІНТЕЛЕКТУАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ

7.1. Об'єкти інтелектуальної власності, зокрема наукова інформація, отримана в ході виконання цього Договору, належать Виконавцю, можуть використовуватися в його наукових цілях (бути матеріалами для опублікування (зокрема у співавторстві із Замовником) у відкритому друці без/з вказуванням об'єкту, де надавалися послуги). Останнє корегується обов'язковою домовленістю/обговоренням із Замовником.

7.2. Не виключаючи визначеного вище, будь-які об'єкти права інтелектуальної власності розроблені, набуті та (або) ті, що перебували у власності Виконавця до дати укладання цього Договору, залишаються у власності Виконавця.

8. ДІЯ ДОГОВОРУ

8.1. Договір набирає чинності з моменту його підписання Замовником і Виконавцем і діє до повного виконання Сторонами зобов'язань, взятих за цим Договором, але не пізніше, ніж по _____ р.

8.2. Закінчення строку цього Договору не звільняє Сторони від відповідальності за його порушення, яке мало місце під час дії цього Договору.

8.3. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, зміни у цей Договір можуть бути внесені тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

8.4. Якщо інше прямо не передбачено цим Договором або чинним законодавством України, цей Договір може бути розірваний тільки за домовленістю Сторін, яка оформлюється додатковою угодою до цього Договору.

8.5. Цей Договір вважається розірваним з моменту належного оформлення Сторонами відповідної додаткової угоди до цього Договору, якщо інше не встановлено у самій додатковій угоді, цьому Договорі або у чинному законодавстві України.


9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регулюються цим Договором та відповідними нормами чинного законодавства України, а також звичаями ділового обороту, які застосовуються до таких правовідносин на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

9.2. Сторони несуть повну відповідальність за правильність вказаних ними у цьому Договорі реквізитів та зобов'язуються своєчасно у письмовій формі повідомляти іншу Сторону про їх зміну, а у разі неповідомлення несуть ризик настання пов'язаних із ним несприятливих наслідків.

9.3. Додаткові угоди та додатки до цього Договору є його невід'ємною частиною і мають юридичну силу у разі, якщо вони викладені у письмовій формі, підписані Сторонами та скріплені їх печатками.

9.4. Цей Договір складений при повному розумінні Сторонами його умов та термінології українською мовою у двох автентичних примірниках, які мають однакову юридичну силу, – по одному для кожної із Сторін.


	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	03.06-05.06:2022
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	<p>Редакція 3</p>

МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗАМОВНИК

ВИКОНАВЕЦЬ

_____	Прикарпатський національний університет
_____	імені Василя Стефаника
_____	76018, Івано-Франківська обл.,
_____	м. Івано-Франківськ, вул. Шевченка, 57.
_____	Індивідуальний податковий номер
_____	020709426654
_____	Банківські реквізити:
_____	р/р UA _____
_____	ДКСУ
_____	Код ЄДРПОУ: 02125266
_____	Довідково:
_____	Науковий керівник роботи:
_____	_____
_____	_____
_____	Відповідальний виконавець:
_____	_____
_____	_____
_____	Головний бухгалтер: О. Григорів,
_____	тел. +38(0342)596032
_____	Перший проректор
_____	Прикарпатського національного
_____	університету імені Василя Стефаника
_____	_____ Валентина ЯКУБІВ
_____	М.П.

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНИКА</p>	03.06-05.06:2022
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	Редакція 3

ЗАМОВНИК

ВИКОНАВЕЦЬ

_____ *Банківські реквізити*

Прикарпатський національний університет
імені Василя Стефаника
76018, Івано-Франківська обл.,
м. Івано-Франківськ, вул. Шевченка, 57.
Індивідуальний податковий номер
020709426654
Банківські реквізити:
р/р UA00000000000000000000000000000000
ДКСУ
Код ЄДРПОУ: 02125266

АКТ
приймання-передачі наданих послуг N _____
до Договору про надання послуг № _____ від «__» _____ 20__ р.

м. Івано-Франківськ «__» _____ 20__ р.

Ми, що нижче підписалися, від ВИКОНАВЦЯ Перший проректор Прикарпатського національного університету імені Василя Стефаника Якубів Валентина Михайлівна з одного боку, та від ЗАМОВНИКА _____, з другого боку, склали цей акт про те, що послуги по Договору надані належним чином та у повному обсязі і відповідають умовам Договору.

Підписання цього Акту свідчить про відсутність претензій між Сторонами щодо виконання умов Договору.


Договірна ціна по Договору складає _____ грн. (*сума прописом*) у тому числі ПДВ _____ грн. (*сума прописом*).

ВІД ЗАМОВНИКА:

ВІД ВИКОНАВЦЯ:

**Перший проректор
Прикарпатського національного
університету імені Василя Стефаника**

_____ **Валентина ЯКУБІВ**
М.П.

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	03.06-05.06:2022
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	Редакція 3

Додаток 3

БЛАНК
заявки на включення наукового видання до
Переліку наукових фахових видань України

1. Назва наукового видання (відповідно до свідоцтва про державну реєстрацію друкованого засобу масової інформації) або наказу засновника про утворення електронного наукового періодичного видання


2. Міжнародний стандартний номер періодичного друкованого та/або електронного видання (ISSN)

3. Web-сайт (web-сторінка) наукового видання

4. Контактні дані засновника (співзасновників):	
найменування установи/закладу (організації)	
місцезнаходження	
телефон/факс/e-mail	
web-сайт	
контактна особа	

5. Періодичність і наклад видання

6. Тематична спрямованість наукового фахового видання - спеціальності, за якими видання публікує наукові праці	
1	
2	

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	03.06-05.06:2022
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	Редакція 3


3	
---	--

7. Мова видання	
Статті	
Анотації	

8. Міжнародні, закордонні і національні реферативні та наукометричні бази даних, до яких включено наукове видання, і дата включення. Зазначити імпакт-фактор та/або SNIP і SJR (за наявності)

9. Головний редактор видання (прізвище та ініціали, науковий ступінь, вчене звання, посада, установа, країна, h-індекс (Scopus та/або Web of Science Core Collection), ORCID або ResearcherID, посилання на відповідні профілі вченого, перелік посилань на публікації, що відповідають вимогам підпункту 7 пункту 6 Порядку формування Переліку наукових фахових видань України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 січня 2018 року № 32)

10. Редакційна колегія (П. І. Б., науковий ступінь, вчене звання, посада, установа, країна, h-індекс (Scopus та/або Web of Science Core Collection), ORCID або ResearcherID, посилання на відповідні профілі вченого, перелік посилань на публікації, що відповідають вимогам підпункту 7 пункту 6 Порядку формування Переліку наукових фахових видань України, затвердженого наказом Міністерства освіти і науки України від 15 січня 2018 року № 32)	
--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

	<p>ЕЛЕКТРОННИЙ ФОНД ЛОКАЛЬНИХ НОРМАТИВНО-ПРАВОВИХ ДОКУМЕНТІВ ПРИКАРПАТСЬКОГО НАЦІОНАЛЬНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ ВАСИЛЯ СТЕФАНІКА</p>	03.06-05.06:2022
	<p>НАУКОВО-ДОСЛІДНА ЧАСТИНА</p>	Редакція 3

1	
2	
3	
...	
n	